

## OBIETTIVI PER TUTTI I RESPONSABILI DI SETTORE

1. **OBIETTIVO 1** Trasparenza quale reale ed effettiva accessibilità totale alle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività dell'amministrazione;

DESCRIZIONE		<p>L'obiettivo consiste nel dare attuazione agli adempimenti in materia di pubblicazione, di prevenzione della illegalità e di controllo sugli atti come da obblighi di pubblicazione di competenza per ogni settore, elencati nel prospetto allegato al PTPCT.</p> <p>Nomina dei responsabili di pubblicazione per ogni servizio da comunicare al Responsabile della Trasparenza ed Integrità</p> <p>I informativa ai dipendenti assegnati al Settore di competenza</p>
RIFERIMENTI AL PIANO DELLA PERFORMANCE E ALLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA	linea strategica	<p>Linea strategica 1 – AMMINISTRARE CON TRASPARENZA ED EFFICIENZA</p> <p>Linea strategica 2 – LEGALITA' E SICUREZZA</p>
	obiettivo strategico	<p>Attenzione all'efficienza e alla qualità dei servizi al cittadino.</p> <p>Razionalizzazione delle procedure.</p>
	relazione previsionale e programmatica	Generale
	portatori di interesse	Cittadini
INDICATORE		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Verifica periodica delle sezioni di propria competenza con relativo aggiornamento e caricamento dati non ancora inseriti, oggetto di pubblicazione.</li> <li>– Consultare la delibera ANAC n. 241 dell'08/3/2017</li> <li>– Consultare, per gli adempimenti in materia di privacy, le linee guida dell'Autorità all'indirizzo:  <a href="http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/3134436">http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/3134436</a> </li> <li>– Relazione al 31.12. sull'attuazione dell'obiettivo</li> <li>– Nomina del responsabile della pubblicazione</li> </ul>
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI ASSEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	
-------------	-----------	--

IL RESPONSABILE POLITICO
IL RESPONSABILE DI SETTORE
IL SEGRETARIO COMUNALE
IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

## 2. OBIETTIVO 2: Anticorruzione

DESCRIZIONE		L'obiettivo consiste nel dare attuazione alle misure obbligatorie e ulteriori di prevenzione della corruzione contenute nel PTPCT, consegnate ai responsabili e allegato alla presente.
RIFERIMENTI AL PIANO DELLA PERFORMANCE E ALLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA	linea strategica	Linea strategica 1 – AMMINISTRARE CON TRASPARENZA ED EFFICIENZA Linea strategica 2 – LEGALITA' E SICUREZZA
	obiettivo strategico	Attenzione all'efficienza e alla qualità dei servizi al cittadino. Razionalizzazione delle procedure.
	relazione previsionale e programmatica	Generale
	portatori di interesse	Cittadini , altri enti pubblici
INDICATORE		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Numero delle misure attuate e controllate</li> <li>– Relazione al 31.12. sull'attuazione dell'obiettivo</li> </ul>
DA COMPILARE A CURA DEL RESPONSABILE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE	RISULTATO	
	DIPENDENTI ASSEGNATI	
RISERVATO AL NUCLEO DI VALUTAZIONE	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO	
	PUNTEGGIO	

IL RESPONSABILE POLITICO
IL RESPONSABILE DI SETTORE
IL SEGRETARIO COMUNALE
IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

