



# COMUNE DI BOTTANUCO

Provincia di Bergamo

C.A.P. 24040 Piazza San Vittore 1 C.F. 00321940165 Tel. 035907191 Fax 035906192  
www.comune.bottanuco.bg.it e-mail: comune.bottanuco@tin.it PEC: protocollo@pec.comune.bottanuco.bg.it

COPIA

DELIBERAZIONE N. **120**

in data: **03-08-2017**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: Approvazione piano esecutivo gestione 2017/2019.**

L'anno **duemiladiciassette** addì **tre** del mese di **agosto** alle ore **16:00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Pirola Rossano Vania	P
Capelli Carlo Matteo	P
Bordegari Barbara	P
Gambirasio Giuseppe	P
Schmidhauser Maria Grazia	A

Totale presenti **4**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Generale Sig. **Russo Dr. Santo** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Rossano Vania Pirola nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.



# COMUNE DI BOTTANUCO

Provincia di Bergamo

C.A.P. 24040 Piazza San Vittore 1 C.F. 00321940165 Tel. 035907191 Fax 035906192  
www.comune.bottanuco.bg.it e-mail: comune.bottanuco@tin.it PEC: protocollo@pec.comune.bottanuco.bg.it

Oggetto: Parere ai sensi dell'art. 49, 1° comma, e art. 147 bis del D.Lgs nr. 267/2000 sulla proposta di deliberazione riguardante: Approvazione piano esecutivo gestione 2017/2019.

## PARERE TECNICO

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il sottoscritto, esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i prescritti controlli preventivi, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla proposta di deliberazione avente come oggetto:

Approvazione piano esecutivo gestione 2017/2019.

Data 28-07-2017

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Russo Dr. Santo**



# COMUNE DI BOTTANUCO

Provincia di Bergamo

C.A.P. 24040 Piazza San Vittore 1 C.F. 00321940165 Tel. 035907191 Fax 035906192  
www.comune.bottanuco.bg.it e-mail: comune.bottanuco@tin.it PEC: protocollo@pec.comune.bottanuco.bg.it

Oggetto: Parere ai sensi dell'art. 49, 1° comma, e art. 147 bis del D.Lgs nr. 267/2000 sulla proposta di deliberazione riguardante: Approvazione piano esecutivo gestione 2017/2019.

## PARERE CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000 nr. 267 e dell'art. 5, comma 2, del Regolamento comunale dei Controlli, il sottoscritto esperita l'istruttoria di competenza ed effettuati i prescritti controlli preventivi e le verifiche, attesta che la proposta di deliberazione, avente come oggetto Approvazione piano esecutivo gestione 2017/2019. non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria e sul patrimonio dell'ente.

Data 28-07-2017

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

**Locatelli D.ssa Cristiana**

LA GIUNTA COMUNALE

UDITA la relazione sulla proposta di deliberazione;

VISTA, ESAMINATA e fatta propria la seguente proposta di deliberazione:

*Proposta di deliberazione*

*Proponente politico: Pirola Rossano Vania*

*Ufficio di riferimento:*

*Responsabile del Settore/Procedimento:Santo Dr. Russo*

OGGETTO	Approvazione piano esecutivo gestione 2017/2019.
---------	--

*Premesso che con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 27 marzo 2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP ed bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2019;*

*Richiamato l'art. 169 del D. Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che: "1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza . Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi."*

*Richiamato in particolare il comma 3 bis dell'art. 169 del D. Lgs 267/2000 il quale stabilisce che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance son unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione;*

*Riscontrato che, ai sensi dell'articolo sopra richiamato, l'adozione del Piano esecutivo di gestione è obbligatoria per i comuni con oltre 5.000 abitanti, mentre è facoltativa per i restanti comuni;*

*Rilevato che il piano esecutivo di gestione di cui al presente provvedimento è stato elaborato in collaborazione con i responsabili di settore e con gli stessi concordato e che gli obiettivi assegnati sono stati quindi determinati con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale ed alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate, rispetto alle quali risultano effettivamente compatibili e realizzabili;*

*Riscontrato l'esigenza di assegnare le dotazioni necessarie ai diversi settori e servizi cui compete l'adozione degli atti e provvedimenti;*

*Ritenuto, quindi, necessari provvedere all'approvazione del piano esecutivo di gestione, così come allegato alla presente deliberazione, al fine di assegnare ai responsabili di settori gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessaria per il perseguimento di tali obiettivi, dando atto che le attività di gestione fino ad ora espletate corrispondono agli obiettivi*

*con gli stessi concordati e le risorse finanziarie utilizzate sono state attinte da capitoli assegnati agli stessi;*

*Richiamati i provvedimenti sindacali in data 10 gennaio 2017 di conferimento degli incarichi di posizioni organizzative;*

*Ritenuta, quindi, la proposta meritevole di approvazione in quanto conforme alle disposizioni normative ,agli indirizzi contenuti nel DUP ed alle previsioni finanziarie del bilancio 2017/2019;*

*Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000;*

*Dato atto che nella fase preventiva della formazione dell'atto si è provveduto, a norma dell'art. 147bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 al controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile, così come risulta dai pareri allegati;*

*Visti gli atti sopra richiamati;*

*Visto lo Statuto Comunale;*

*Visto il T.U.E.L. approvato con D.lgs. 18.8.2000 nr. 267;*

*Visti i pareri espressi dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 267/2000*

*Visto il combinato-disposto degli artt. 42 e 48 del T.U.E.L., in merito alla competenza dell'organo deliberante;*

#### **SI PROPONE**

*Di approvare, per i motivi esposti in premessa, il P.E.G. (piano esecutivo di gestione) costituito dal documento allegato che forma parte integrante del presente provvedimento, definito in conformità agli stanziamenti definitivi del bilancio di previsione 2017/2019 e successive variazioni e al documento unico di programmazione.*

*Di affidare la responsabilità della gestione di ciascun capitolo dell'entrata e della spesa del Piano esecutivo di gestione ai responsabili dei servizi come indicato nel documento stesso;*

*Di dare atto che i responsabili dei servizi nell'emanazione dei propri provvedimenti dovranno seguire i sottoindicati indirizzi di carattere generale:*

- nei casi di erogazione di contributi economici di qualsivoglia natura, dove disposizioni normative o regolamentari non consentano di pervenire in via automatica e oggettiva alla individuazione del destinatario, sarà competenza della Giunta Comunale provvedere a tale individuazione o determinarne i criteri;*
- in mancanza di atti di indirizzo precedenti, preliminarmente all'organizzazione o all'esecuzione di interventi e/o attività che impegnino l'Amministrazione, dovrà essere sentito il Sindaco o l'Assessore competente, se necessario la Giunta comunale adotterà specifico atto di indirizzo;*

*Di trasmettere copia del presente provvedimento a ciascun responsabile di servizi.*

*Di trasmettere copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 267/2000.*

*Di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000.*

RICONOSCIUTA la piena competenza della Giunta Comunale a deliberare sulla materia in oggetto, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il parere favorevole espresso sull'allegata proposta di deliberazione, ai sensi degli artt. 49 e 147/bis del d.lgs. n. 267/2000, che ne costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO di accogliere ed approvare la proposta per i motivi ivi indicati, ai quali si fa integrale rinvio;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

#### DELIBERA

Di approvare e fare propria la suddetta proposta di deliberazione;

Di approvare, per i motivi esposti in premessa, il P.E.G. (piano esecutivo di gestione) costituito dal documento allegato che forma parte integrante del presente provvedimento, definito in conformità agli stanziamenti definitivi del bilancio di previsione 2017/2019 e successive variazioni e al documento unico di programmazione.

Di affidare la responsabilità della gestione di ciascun capitolo dell'entrata e della spesa del Piano esecutivo di gestione ai responsabili dei servizi come indicato nel documento stesso;

Di dare atto che i responsabili dei servizi nell'emanazione dei propri provvedimenti dovranno seguire i sottoindicati indirizzi di carattere generale:

- nei casi di erogazione di contributi economici di qualsivoglia natura, dove disposizioni normative o regolamentari non consentano di pervenire in via automatica e oggettiva alla individuazione del destinatario, sarà competenza della Giunta Comunale provvedere a tale individuazione o determinarne i criteri;
- in mancanza di atti di indirizzo precedenti, preliminarmente all'organizzazione o all'esecuzione di interventi e/o attività che impegnino l'Amministrazione, dovrà essere sentito il Sindaco o l'Assessore competente, se necessario la Giunta comunale adotterà specifico atto di indirizzo;

Di trasmettere copia del presente provvedimento a ciascun responsabile di servizi.

Di trasmettere copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 267/2000.

Di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L.

Delibera di G.C. n. 120 del 03-08-2017

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**

**Dott. Rossano Vania Pirola**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Russo Dr. Santo**





# COMUNE DI BOTTANUCO

Provincia di Bergamo

C.A.P. 24040 Piazza San Vittore 1 C.F. 00321940165 Tel. 035907191 Fax 035906192  
www.comune.bottanuco.bg.it e-mail: comune.bottanuco@tin.it PEC: protocollo@pec.comune.bottanuco.bg.it

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la deliberazione nr. 120 del 03-08-2017 avente ad oggetto: Approvazione piano esecutivo gestione 2017/2019., è pubblicata nel sito informatico di questo ente per quindici giorni consecutivi dal 05-09-2017 al 20-09-2017 e contestualmente trasmessa ai Capigruppo Consiliari

La stessa diverrà esecutiva ai sensi dell'art. 134 - comma 3 - del D.Lgs 267/2000 dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione salvo un eventuale controllo di legittimità.

Addì, 05-09-2017

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
AMMINISTRATIVO  
Pagnoncelli Giuseppina**

---

*Copia analogica ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.  
del documento informatico sottoscritto digitalmente*